



## Urlaubs-/Dienstreiseantrag



### Art der Fehltage

- ☐ Urlaub  
☐ Sonderurlaub  
☐ Dienstreise

### Antragsteller

Name

Vorname

Personalnummer

### Angaben zu den Fehltagen

Beginn

Ende

Grund

(der Grund ist nur bei Sonderurlaub bzw. Dienstreisen einzugeben)

19.04.19

Datum

Unterschrift

---

Nur vom Abteilungsleiter auszufüllen!

### Genehmigung?

- ☐ ja  
☐ nein