



2.2.1 Tabellenkalkulation I

Arbeitsblatt 221-06

Lösung

Die Tabelle „Klassensprecherwahl“

Die Aufgabenstellung

Die Auswertung der nächsten Klassensprecherwahl soll nicht wie gewohnt an der Tafel mit Kreidestrichlein sondern in digitaler Form erfolgen.

Hierzu soll eine Tabelle erstellt werden, in der die Kandidaten aus einer Klassenliste ausgewählt und die erhaltenen Stimmen eingetragen werden können.

Das Rechenblatt „Eingaben“

Spaltenbreite									
4	113	35	8	4	4	20	15	20	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	Eingaben zu den Wahlen								
2									
3	Allgemein			Schüler	24				
4	Schule	Staatliche Realschule Musterhausen		Nr	Name	Vorname	Name, Vorname		
5	Klasse	8a		1	Dorn	Julia	Dorn, Julia		
6	Schuljahr	2019/2020		2	Dungert	Lukas	Dungert, Lukas		
7				3	Fahreisen	Tim	Fahreisen, Tim		
8				4	Fortan	Dragan	Fortan, Dragan		
9	Wahlen			5	Guhon	Abdullah	Guhon, Abdullah		
10	Titel 1	Klassensprecherwahl		6	Gupec	Cenk	Gupec, Cenk		
11	Titel 11	Wahl der/s ersten Klassensprechers/in		7	Hahn	Lisa Maria	Hahn, Lisa Maria		
12	Titel 12	Wahl der/s zweiten Klassensprechers/in		8	Hut	Luca	Hut, Luca		
13				9	Isel	Fabian	Isel, Fabian		
14	Wahlzeichen	x		10	John	Heiko	John, Heiko		
15	Ergebnis 1	Erste/r Klassensprecher/in		11	Jugart	Monika	Jugart, Monika		
16	Ergebnis 2	Zweite/r Klassensprecher/in		12	Keudeig	Sarah	Keudeig, Sarah		
17				13	Norden	Elias	Norden, Elias		
38									
39									

Erstelle die Tabelle und führe folgende Aufgabenstellungen durch.

Zur Übernahme des Layouts der dargestellten Tabelle sind die Spaltenbreiten auf dem Screenshot oben dargestellt. **Hierzu klickt man auf den Buchstaben der gewünschten Spalte und wählt nach dem Drücken der rechten Maustaste den Menüpunkt „Spaltenbreite...“, um diese dort festzulegen.**

Links in der Tabelle werden einige feste Daten der Schule sowie Vorgaben für das zweite Rechenblatt „Klassensprecherwahl“ festgelegt.

Die Zellen mit grünem Hintergrund sollen für die spätere Eingabe freigeschaltet, also entsperrt werden. **Dies geschieht, indem man bei den Zelleneigenschaften (Drücken der rechten Maustaste und beim Attribut Schutz den Attributwert „gesperrt“ auswählen.**

In dem Tabellenbereich, in dem die Schüler aufgeführt werden, ist Platz für maximal 35 Schüler zu schaffen. Die Zellen von F5 bis F35 dienen zu Nummerierung der Schüler, die allerdings nur angezeigt werden soll, wenn in der Spalte G auch ein Schüler aufgeführt wird.

Adresse: F4

Formel:	=WENN(G5<>"";ZEILE()-4;"")
---------	-----------------------------

Diese Formel kann nach unten kopiert werden.