



Bestellung von Schul-Sweatshirts

Die Bestellung von Sweatshirts mit dem aufgedruckten Schullogo soll mithilfe eines Tabellenkalkulationsprogramms abgewickelt werden.

Aufgabe

1.0 Es sind zwei Rechenblätter (Eingaben und Bestellung) zu erstellen, die als Registerfarbe grün und rot haben sollen.

1.1 Erstelle das Rechenblatt „Eingaben“ mit dem Layout der dargestellten Tabelle und übertrage die Werte. Speichere die Datei in deinem Arbeitsverzeichnis unter dem Dateinamen *name-vorname-Sweatshirtbestellung.xlsx*

1.2 Die grün hinterlegten Zellen sind zur Eingabe der Daten, die Zellen C7:C17 beinhalten Formeln. Berechne die Zellen für einen Schutz des Rechenblattes vor.

1.3 Bestimme die Formel in der Zelle C7 derart, dass nur ein Inhalt erscheint, wenn Größe und Farbe gegeben sind. Diese Formel soll dann nach unten kopierbar sein.

C7:
`=WENN(UND(A7<>"";B7<>""));VERKETTEN(A7;" - ";B7);""`

	A	B	C	D	E
1	Sweatshirts als Schulkleidung				
2					
3	Schule	Staatliche Realschule Machingen			
4					
5	Angebot an Sweatshirts				
6	Größe	Farbe	Bestellung	Bestell-Nr	Einzelpreis
7	S	grau	S - grau	SW-1284-13	24,95 €
8	S	pink	S - pink	SW-1284-16	24,95 €
9	M	grau	M - grau	SW-1287-13	26,95 €
10	M	pink	M - pink	SW-1287-16	26,95 €
11	L	grau	L - grau	SW-1292-13	28,95 €
12	L	pink	L - pink	SW-1292-16	28,95 €
13	XL	grau	XL - grau	SW-1294-13	29,95 €
14	XL	pink	XL - pink	SW-1294-16	29,95 €
15	XXL	grau	XXL - grau	SW-1298-13	31,95 €
16	XXL	pink	XXL - pink	SW-1298-16	31,95 €
17					

Rechenblatt Eingaben

	A	B	C	D	E	F
1	Bestellung von Schul-Sweatshirts					
2						
3	Schule	Staatliche Realschule Schulingen			Datum	02.10.2018
4						
5	Schülername	Klinkengeber-Langhanser				
6	Schülervorname	Jan				
7	Klasse	7a				
8						
9	Bestellung	Wahl des Sweatshirts	Anzahl	Bestell-Nr	Einzelpreis	Preis ges.
10		M - pink	1	SW-1287-16	26,95 €	26,95 €
11		XL - grau	2	SW-1294-13	29,95 €	59,90 €
12		S - pink	1	SW-1284-16	24,95 €	24,95 €
13		L - grau		SW-1292-13	28,95 €	
14						
15						
16					zu zahlen	111,80 €

Rechenblatt Bestellung

2.0 Das Rechenblatt „Bestellung“ dient als Bestellformular für die Schüler.

2.1 Erstelle das Rechenblatt „Bestellung“ mit dem Layout der dargestellten Tabelle mit den abgebildeten Texten in den Zellen A1, A3, E3, A5, A6, A7, A9, B9, C9, D9, E9, F9 und E16. Folgende Zellen dienen zur Eingabe von Daten und sind deshalb zu entsperren: B3, B5, B6, B7. Ebenso zu entsperren für die Daten der Bestellung sind die Bereiche B10:B14 und C10:C14. Bei der Eingabe des Sweatshirts sollen diese aus dem Angebot im Rechenblatt „Eingaben“ wählbar sein, bei der Eingabe der Anzahl sollen nur ganze Zahlen von 1 bis 10 erlaubt werden.



2.2.2 Tabellenkalkulation II

Arbeitsblatt 222-12

Lösung

- 2.2 Erstelle die Formeln für die Zellen B3 (aus dem Rechenblatt „Eingaben“) und F3 (aktuelles Datum).

B3: =Eingaben!B3

- 2.3 Die Werte der Zellen D10:D14 und E10:E14 ergeben sich aus der Wahl des Sweatshirts, wenn ein solches gewählt wurde. Die Formel in den Zellen D10 und E10 soll dabei nach unten kopierbar sein. Der Jede Bestellzeile (Zeile 10 bis 14) soll nur einen Rahmen erhalten, wenn ein Sweatshirt ausgewählt wurde.

D10: =WENN(B10<>"";SVERWEIS(B10;Eingaben!\$C\$7:\$E\$16;2;FALSCH);"")

E10: =WENN(B10<>"";SVERWEIS(B10;Eingaben!\$C\$7:\$E\$16;3;FALSCH);"")

Bedingt Formatierung: Formel: =\$B10<>"" Bereich: \$B\$10:\$F\$14

- 2.4 Erstelle die Formel in der Zelle F10, die den berechneten Wert nur anzeigt, wenn eine Anzahl eingegeben wurde und ein Einzelpreis existiert. Die Formel in der Zelle F10 soll dabei nach unten kopierbar sein.

F10: =WENN(UND(C10<>"";E10<>"");C10*E10;"")

- 2.5 Trage in die Zelle F16 die passende Formel ein.

=SUMME(F10:F14)

- 2.6 Schütze anschließend das Rechenblatt so, dass der Cursor nur in den entsperrten Zellen gesetzt werden kann.

- 2.7 Dieses Rechenblatt soll noch für einen Ausdruck derart eingestellt werden, dass die Tabelle horizontal zentriert auf das Blatt gedruckt wird.