



## 2.2.2 Tabellenkalkulation II

Lerninhalte 222-07

### Filtern von Daten

Will man aus der Menge von Daten nur bestimmte Daten erhalten, also „ausfiltern“, so gibt es bei den Tabellenkalkulationsprogrammen die Möglichkeit, auf die einzelnen Spalten (Datenfelder) Filter anzuwenden.



Hierzu setzt man den Cursor in die zu filternde Tabelle und wählt im Menü **Daten** den Punkt **Filtern**.

A	B	C	D	E	F	G
Nr.	Schlüssel	S-Name	S-Vorname	S-Name Vorname	S-Geschl	Klasse
1	1 1 Dorn, Julia	Dorn	Julia	Dorn, Julia	W	9a
2	2 2 Dungert, Lukas	Dungert	Lukas	Dungert, Lukas	M	9a
3	3 3 Fahreisen, Tim	Fahreisen	Tim	Fahreisen, Tim	M	9a

  

H	I	J	K	L	M	N	O
KI-leiter	KI-leiter-Name	Gruppe	Gr-leiter	Gr-leiter-Name	Gr-Thema	Note	Notenbezeichnung
KUG	Kugler, Klaus	G01	KUG	Kugler, Klaus	Europa - deine Staaten	3	befriedigend
KUG	Kugler, Klaus	G01	KUG	Kugler, Klaus	Europa - deine Staaten	2	gut
KUG	Kugler, Klaus	G05	VOG	Vogler, Jana	Europa - deine Zukunft	1	sehr gut

Danach erscheint in jedem Datenfeld in der Spaltenüberschrift ein Pfeil zur Auswahl des Filters bzw. zur Wahl der Sortierung. Will man beispielsweise nur die Daten einer Klasse, der 9b, haben, so wählt man im Filter nur die 9d. Alle anderen Daten werden dann (nur) ausgeblendet.

G	Klasse
9d	Kugler, Klaus

### Aufgaben

Stelle im Rechenblatt „Alles“ den Filter so ein, dass nur die Schüler angezeigt werden, die als Projektnote eine 1 erhalten haben.

*Note = 1*

Stelle im Rechenblatt „Alles“ den Filter so ein, dass nur die weiblichen Schüler angezeigt werden, die die Note 1 oder 2 erhalten haben.

*Note = 1; Note = 2; S-Geschl = W*

Stelle im Rechenblatt „Alles“ den Filter so ein, dass nur die männlichen Schüler der Klassen 9a und 9b angezeigt werden, die als Gruppenleiter den Klassenleiter der Klasse 9a haben.

*Klasse = 9a; Klasse = 9b; S-Geschl = M; Gr-leiter = KUG*